

ГККП Ясли-сад «Болашак»

Консультационный пункт

г.Тайынша 2023-2024год

ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей,
воспитывающихся в условиях семьи

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Консультационного пункта, функционирующего в ГККП «Ясли-сад «Болашак»
- 1.2. Консультационный пункт является структурным подразделением организации, реализующей общеобразовательную программу дошкольного воспитания и обучения.
- 1.3. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
- 1.4. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 до 5 лет, не являющихся воспитанниками ясли-сада.

2. Цели и задачи Консультационного пункта

2.1 Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:

- * оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих детский сад;
- * оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- * оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;
- * проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Организация деятельности Консультационного пункта и общее руководство возлагается на руководителя образовательной организации.

3.2. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя дошкольной организации.

3.3. Руководитель организует работу Консультационного пункта, в том числе:

- организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей).
- изучение запросов семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые Консультационным пунктом;
- утверждение годового плана работы Консультационного пункта, который разрабатывается на основе запросов семей и согласовывается на методическом совете дошкольной организации, контроль за его исполнением;
- определение функциональных обязанностей специалистов Консультационного пункта;
- обеспечение дополнительного информирования населения через средства массовой информации о работе Консультационного пункта в дошкольной организации.

3.4. Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- * социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;
- * возрастные, психофизиологические особенности детей;
- * готовность к обучению в школе;
- * профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;
- * выбор образовательной программы;
- * организация игровой деятельности, работа библиотеки;
- * организация питания детей ;
- * создание условий для закаливания и оздоровления детей дома;
- * социальная защита детей из различных категорий семей.

3.5. В целях оказания помощи семье специалисты Консультационного пункта могут проводить работу по получению дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.6. Работа с родителями (законными представителями) в Консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

3.7. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника и других специалистов.

3.8. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.9. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта необходимо ведение следующей документации:

- Положение о Консультационном пункте в ДО;
- Должностные инструкции сотрудников консультационного пункта;
- Годовой план работы Консультационного пункта;
- График работы Консультационного пункта;
- График работы сотрудников Консультационного пункта;
- Анкеты для родителей;
- Договор о сотрудничестве ДО и родителей ребенка;
- Планы индивидуальной и групповой работы с ребенком;
- «Журнал предварительной регистрации запросов родителей»
- «Журнал учета проведенной работы»

4. Права и обязанности сторон

4.1. Специалисты консультационного пункта обязаны:

- * активно распространять педагогические знания среди родителей;
- * осуществлять практическую помощь семье в воспитании детей;
- * вовлекать родителей в педагогическую деятельность КП;

4.2. Родители обязаны:

- * соблюдать режим работы консультативного пункта;
- * выполнять рекомендации специалистов КП.

4.3. Специалисты КП имеют право:

- * разрабатывать программу занятий с детьми на основе личностно-ориентированного подхода;
- * использовать в работе необходимую методическую литературу и пособия;
- * составлять план работы КП;
- * привлекать родителей к активному участию в работе с детьми;
- * выбирать программы и методические пособия для работы с детьми и их родителями.

4.4. Родители имеют право:

- * участвовать в работе КП;
- * посещать Консультационный пункт на базе ДО;
- * получать необходимую помощь в воспитании и образовании ребенка;
- * давать рекомендации, выступать с предложениями по работе КП.

«Қарастырылды»
№ 1 Пед. кеңес отырысында
31.08.2023-н бастап

Бекітемін
«Болашақ» бөбек-бақша меңгерушісі
Гизеева Г.О.



КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТ ЖҰМЫСТАРЫНЫҢ КЕСТЕСІ ГРАФИК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА

Апта күндері/День недели

Жұмыс уақыты/Время работы

әр айдың бірінші дүйсенбісі
первый понедельник месяца

15.00-17.00

«Қарастырылды»
№ 1 Пед. кенес отырысында
31.08.2023-н бастап

Бекітемін:
«Болашақ» бөбек-бақша меңгерушісі
Гизеева Г.О.



Список сотрудников входящих в состав консультационного пункта
2023-2024 учебный год

№	Аты-жөні/ФИО	Лауызымы/Должность
1	Кабиева Самал Армановна	Методист
2	Шилдыкенова Ильмира Сермагамбетовна	Воспитатель
3	Абжанова Гульнар Загидоллиновна	Логопед
4	Конурова Сауле Тлеуовна	Психолог
5	Ораз Акбота Талгатқызы	Медицинская сестра
6	Шахметов Медет Талгатович	Инструктор по физическому воспитанию
7	Капашева Назигуль Какмановна	Учитель казахского языка